



hoogheemraadschap  
**Hollands  
Noorderkwartier**

## **Beschrijving Groslijst-systematiek**

voor de onderhandse aanbestedingen van

## **Ingenieursdiensten HHNK**

Auteur

G.J. de Groot

Registratienummer

16.0679390

Datum

15 juni 2017

Versie

4.0

Status

Definitief

Afdeling

Vergunningen, Handhaving, Inkoop, Juridische Zaken & Grondzaken



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Afbakening van de Groslijst-systematiek</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Welk type bedrijven genieten de voorkeur?</b>	<b>5</b>
3.1	Kwaliteit	5
3.2	Klanttevredenheid	5
<b>4</b>	<b>Groslijsten HHNK</b>	<b>6</b>
4.1	Inleiding	6
4.2	Welke groslijsten hanteert HHNK voor ingenieursdiensten?	7
4.3	Aanmelden voor groslijsten	8
4.4	In welke gevallen worden bedrijven (tijdelijk) uitgesloten?	9
<b>5</b>	<b>Beschrijving selectiesystematiek</b>	<b>10</b>
5.1	Selectiemethode	10
5.2	Prestatiemeten en gewogen loting	11
	<b>Bijlage 1 Geschiktheidseisen Groslijsten ingenieursdiensten</b>	<b>13</b>
	<b>Bijlage 2 Gedragscode prestatie meting ingenieursdiensten HHNK</b>	<b>25</b>



## 1 Inleiding

Met deze beschrijving Groslijst-systematiek voor het onderhandse aanbesteden van ingenieursdiensten geeft het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK) invulling aan haar aanbestedingsbeleid, de Gewijzigde Aanbestedingswet 2012 en de Gids proportionaliteit<sup>1</sup>.

In de Gids Proportionaliteit staat dat als ondernemers daarnaar vragen, overheden verplicht zijn te motiveren welke objectieve gronden zijn gebruikt om bepaalde ondernemingen uit te nodigen bij meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedures. Dit document beschrijft de manier waarop HHNK bedrijven voor onderhandse aanbestedingen van ingenieursdiensten gaat selecteren. Door conform de beschreven wijze te selecteren voldoet HHNK aan voornoemde motiveringsplicht.

Deze Groslijst-systematiek is van toepassing op het onderhands aanbesteden van ingenieursdiensten. Volgens het inkoop- en aanbestedingsbeleid van HHNK mogen diensten met een geraamde waarde tot € 50.000 enkelvoudig onderhands aanbesteed worden. Tot aan de Europese aanbestedingsdrempel<sup>2</sup> is het rechtmatig een meervoudig onderhandse procedure te volgen. Het staat het hoogheemraadschap vrij om gemotiveerd af te wijken van de hier beschreven Groslijst-systematiek.

De selectiesystematiek treedt in werking vanaf 1 februari 2017. Bedrijven kunnen zich aanmelden vanaf 1 december 2016.

---

<sup>1</sup> Deze documenten zijn hier te vinden: [https://www.hhnk.nl/portaal/zakendoen-met-hhnk\\_3616/](https://www.hhnk.nl/portaal/zakendoen-met-hhnk_3616/)

<sup>2</sup> Dit drempelbedrag is op het moment van publicatie van dit document door de EU vastgesteld op EUR 209.000 exclusief BTW



## **2 Afbakening van de Groslijst-systematiek**

De Groslijst-systematiek wordt toegepast als instrument om ondernemingen te selecteren die worden uitgenodigd een inschrijving te doen voor ingenieursdienststopdrachten zoals nader beschreven in de bijlage 1 opgenomen groslijsten.

HHNK behoudt zich het recht voor één of meerdere raamovereenkomsten aan te gaan met één of meerdere ondernemingen voor de inkoop van ingenieursdiensten zoals in bijlage 1 beschreven. In dat geval maken de groslijsten voor die ingenieursdiensten geen onderdeel meer uit van de Groslijst-systematiek. Het hoogheemraadschap kan ook besluiten tot herschikking van de bestaande groslijsten, bijv. door het samenvoegen van groslijsten of extra groslijsten op te nemen.

Opdrachten met een geraamde waarde boven de Europese aanbestedingsdrempel maken geen onderdeel uit van de Groslijst-systematiek. Hiervoor zal alsdan een passende aanbestedingsprocedure via TenderNed uitgeschreven worden.

De uitvraag aan geselecteerde partijen en het aanbieden van inschrijvingen vindt niet via de Groslijst-systematiek plaats, de geselecteerde partijen zullen zo spoedig mogelijk na selectie door HHNK via TenderNed uitgenodigd worden deel te nemen aan een onderhandse procedure die alleen voor die partijen toegankelijk zal zijn.



### **3 Welk type bedrijven genieten de voorkeur?**

#### **3.1 Kwaliteit**

Bedrijven die een hoge kwaliteit van dienstverlening kunnen leveren genieten de voorkeur van het hoogheemraadschap. Met de Groslijst-systematiek proberen we in eerste instantie op kwaliteit te selecteren door het hanteren van groslijsten en eventuele nadere selectiecriteria. In tweede instantie wordt kwaliteit gemeten met behulp van prestatiemeten.

#### **3.2 Klanttevredenheid**

Bedrijven met een hoge klanttevredenheidsscore genieten de voorkeur van het hoogheemraadschap. De klanttevredenheid wordt gemeten met een prestatiemeting. Bedrijven met een hoge score op prestatiemeten hebben een grotere kans om uitgenodigd te worden voor onderhandse opdrachten voor ingenieursdiensten.



## 4 Groslijsten HHNK

### 4.1 Inleiding

Een groslijst bestaat uit aantal bedrijven die voor een bepaalde categorie bewezen geschikt zijn voor en geïnteresseerd zijn in die categorie toekomstig te vergeven opdrachten.

Door het hanteren van groslijsten wordt het voor het hoogheemraadschap mogelijk om bedrijven te selecteren op basis van prestaties uit het verleden. Een tweede voordeel van het gebruik van groslijsten is dat de geschiktheid van bedrijven niet bij iedere aanbesteding opnieuw hoeft te worden bepaald waardoor de administratieve lasten worden verminderd. Het derde voordeel is dat op deze wijze het aanbestedingstraject efficiënter en dus sneller doorlopen kan worden. HHNK hanteert 14 groslijsten en voor iedere groslijst een voorkeurslijst en een reservelijst.

Bij het ingaan van deze Groslijst-systematiek stelt het hoogheemraadschap de voorkeurslijst open voor bedrijven die in de afgelopen drie jaar naar tevredenheid van het hoogheemraadschap één of meerdere opdrachten hebben gerealiseerd die betrekking hebben op een specifieke groslijst. Deze bedrijven worden niet automatisch op een groslijst geplaatst, ze dienen zich eerst aan te melden en te voldoen aan de bijlage 1 gestelde geschiktheidseisen. HHNK heeft de contactpersonen van deze bedrijven per e-mail verzocht zich aan te melden.

**LET OP:** Om voor een **voorkeurslijst** in aanmerking te komen dient een bedrijf/onderneming aan te tonen met één of met meerdere **HHNK** referenties dat zij aan **alle** gevraagde kerncompetenties voldoet die worden gesteld in een groslijst. Dit kan niet deels met een HHNK referentie. Er dient uiteraard aangetoond te worden dat alle gevraagde competenties bij HHNK naar tevredenheid zijn uitgevoerd.

Bedrijven die de afgelopen drie jaar geen opdrachten voor ons hebben gerealiseerd kunnen zich aanmelden voor één of meerdere groslijsten. Na gebleken geschiktheid komen deze bedrijven op de reservelijst voor de betreffende groslijst.

Bij minder dan het maximum aantal deelnemers op de voorkeurslijst worden bedrijven door middel van een random loting geselecteerd uit de reservelijst en toegevoegd aan de voorkeurslijst totdat het maximum aantal bedrijven is bereikt. Per groslijst geldt een maximum aantal bedrijven op de voorkeurslijst van in principe 10, tijdelijk kunnen er meer of minder bedrijven op de voorkeurslijst staan. Voor de reservelijst geldt geen limiet van het aantal bedrijven.

Een bedrijf dat binnen een specifieke groslijst op de voorkeurslijst staat kan tegelijkertijd binnen andere groslijsten op de reservelijst staan.



In de tabel hieronder is de structuur van de groslijsten schematisch opgenomen:

Groslijst 1	Groslijst 2	Groslijst ..	Groslijst 14
Voorkeurslijst	Voorkeurslijst	Voorkeurslijst	Voorkeurslijst
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> <li>• Bedrijf 10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> <li>• Bedrijf 10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> <li>• Bedrijf 10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> <li>• Bedrijf 10</li> </ul>
Reservelijst	Reservelijst	Reservelijst	Reservelijst
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedrijf 1</li> <li>• Bedrijf 2</li> <li>• Bedrijf ...</li> </ul>

Er zijn twee manieren om van de reservelijst op de voorkeurslijst te komen:

De eerste manier om van de reservelijst op de voorkeurslijst te komen gaat door het jaarlijks (voor het eerst in februari 2018) vervangen van de minst presterende bedrijven op de voorkeurslijst door een bedrijf op de reservelijst totdat het maximumaantal bedrijven weer is bereikt. Het bedrijf op de reservelijst is het bedrijf die in het afgelopen jaar een prestatie met een cijfer 8,0 (of hoger) heeft gekregen, zie beschrijving tweede manier. In afwezigheid hiervan wordt er random geselecteerd. Voor het bepalen van de minst presterende binnen een groslijst wordt gekeken naar de gemiddelde prestaties van de vastgestelde prestatie metingen binnen die groslijst. Het minst presterende bedrijf op de voorkeurslijst wordt op de reservelijst geplaatst. Hierbij geldt wel de voorwaarde dat er minstens drie bedrijven in die groslijst een prestatie meting hebben ontvangen en dat het minst presterende bedrijf daarvan een cijfer lager dan 8,0 heeft gekregen.

De tweede manier is door een opdracht voor het hoogheerraadschap te realiseren met een beoordeling op de prestatie meting van het cijfer 8,0 of hoger. De opdracht om zich binnen het hoogheerraadschap te bewijzen kan verkregen worden door een opdracht aan te nemen bij een openbare aanbesteding of door handmatige selectie van de reservelijst bij een onderhandse aanbesteding. Promotie van de reservelijst vindt jaarlijks plaats, gelijktijdig met de opschoning van de voorkeurslijst (zie beschrijving eerste manier).

## 4.2 Welke groslijsten hanteert HHNK voor ingenieursdiensten?

HHNK hanteert momenteel 14 groslijsten voor ingenieursdiensten. Het hoogheerraadschap behoudt zich het recht voor om gemotiveerd bedrijven op andere wijze te selecteren en om een nadere selectie binnen een groslijst te doen alvorens het selectiemechanisme toe te passen.

Indeling groslijsten:

1. Technisch advies en technische ontwerpdiensten voor primaire en regionale waterkeringen.
2. Technisch advies en technische ontwerpdiensten voor kunstwerken en gemalen.



3. Advies over aanbestedingsstrategie, contractvorm en gunningscriteria voor GWW projecten, zowel voor traditioneel (RAW of werkschrijving) als geïntegreerd (alle soorten van UAV-GC). Het opstellen van kostenramingen en begrotingen voor GWW projecten. Directievoering en toezicht houden op de uitvoering van GWW projecten.
4. Het onderzoeken en het uitbrengen van adviezen over de conditionering c.q. inpassingsvraagstukken aangaande GWW projecten.
5. Het ontwerpen, plannen en omvormen van de ruimtelijke indeling van een onbebouwd plangebied (landschapsarchitectuur) in het kader van een GWW project en het onderzoeken, het uitbrengen van adviezen c.q. het opstellen van inrichtingsplannen voor natuur en recreatie.
6. Het onderzoeken, het uitbrengen van adviezen c.q. het opstellen van watergebiedsplannen inclusief natuurvriendelijke oevers en ontwerpdiensten voor sloten en vaarwegen.
7. Het opstellen van projectplannen voor GWW projecten en het verrichten van de nodige gerelateerde onderzoeken waaronder milieu effecten rapportages (M.E.R.), onderzoek naar bestemmingsplannen, vergunningen etc.
8. Onderzoek (exclusief laboratoriumonderzoek), advies en het opstellen van project gerelateerde baggerplannen voor complexe omgevingen en vraagstukken (bijvoorbeeld kwaliteit baggeren).
9. Directievoering en toezicht houden op de uitvoering van complexe baggerprojecten.
10. Adviezen op gebied van milieu-hygiënisch en milieutechnisch grond- en grondwateronderzoek (exclusief laboratoriumonderzoek). Bijvoorbeeld advies over de te nemen beheer maatregelen.
11. Het vertalen van geo-informatie (data-analyse) naar concrete geologische adviezen aangaande GWW projecten met name op gebied van waterbouw- en wegenbouwkunde, en het verrichten van geohydrologisch onderzoek.
12. Het verrichten van archeologisch onderzoek en het geven van adviezen over de te nemen maatregelen, het eventueel verzorgen van de archeologische begeleiding bij de uitvoering van projecten.
13. Het maken van architectonische ontwerpen voor GWW projecten.
14. Het opsporen van niet-gesprongen explosieven (historisch vooronderzoek, projectgebonden risicoanalyse, detectie benadering en veiligstellen.)

HHNK bepaalt per project welke groslijst of combinatie van groslijsten het meest passend is voor de aan te besteden opdracht.

### 4.3 Aanmelden voor groslijsten

Om op een groslijst te komen moet een bedrijf zich daarvoor aanmelden en daarbij zijn geschiktheid aantonen. In bijlage 1 'Geschiktheidseisen' zijn per groslijst de geschiktheidseisen en de wijze van aantonen opgenomen.

Bedrijven kunnen zich aanmelden voor één of meerdere groslijsten door zich aan te melden op <https://custom.emviprestatiemeting.nl/hoogheemraadschap/aannemers/registratie>





Een bedrijf kan zich per groslijst slecht éénmaal aanmelden. Deze voorwaarde geldt ook voor ondernemingen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze zoals bedoeld in artikel 24a boek 2 BW of met elkaar in een groep verbonden zijn als bedoeld in artikel 24b boek 2 BW. Het wordt toegestaan om een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) te vormen, met dien verstande dat er geen combinaties gevormd mogen worden anders dan waarvoor men zich heeft aangemeld. De inzet van derden (onderaannemers) bij de uitvoering van de opdracht wordt toegestaan, met dien verstande dat het bedrijf geacht wordt de opdracht zoveel als mogelijk zelfstandig uit te voeren. De inzet van een bedrijf als onderaannemer welke eveneens is geselecteerd in de selectie voor een uitvraag wordt niet toegestaan.

Het bedrijf ontvangt van ons een bericht als de aanmelding is ontvangen en het bedrijf ontvangt een bericht over of het wel- of niet is toegelaten op de groslijst.

#### 4.4 In welke gevallen worden bedrijven (tijdelijk) uitgesloten?

Wanneer op de situatie van een bedrijf één of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing is zoals bedoeld in artikel 7.7 ARW 2016 wordt het bedrijf uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen.

Wanneer het gemiddelde cijfer van alle prestatieingen van een ondernemer over een jaar bekeken (eerste meetpunt is februari 2018) het cijfer 4 of lager is wordt hij uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen binnen de betreffende groslijst totdat hij heeft aangetoond dat hij zich heeft verbeterd op de desbetreffende punten.

Wanneer deze situatie bij dezelfde ondernemer zich binnen een periode van twee jaar nogmaals heeft herhaald wordt hij een jaar lang uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen binnen de betreffende groslijst.

Een bedrijf kan eveneens (tijdelijk) uitgesloten worden indien er wordt gehandeld in strijd met één of meerdere van de voorwaarden voor deelname aan de Groslijst-systematiek.

Bovengenoemde sanctiemaatregelen zijn van toepassing op alle partijen ongeacht of zij op de voorkeurslijst of de reservelijst staan.



## 5 Beschrijving selectiesystematiek

### 5.1 Selectiemethode

De selectiemethode houdt rekening met de score op prestatiemetingen van eerdere opdrachten.

Afhankelijk van het aantal te selecteren partijen gaat de selectie als volgt:

#### **Selectie van 1 bedrijf:**

Bij 1 te selecteren bedrijf gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Als het hoogheemraadschap daarvoor aanleiding ziet wordt de interesse van bedrijven getoetst of een nadere selectie gedaan op basis van projectspecifieke competenties.
3. De selectie van het bedrijf wordt als volgt bepaald:
  - a. binnen de voorkeurslijst wordt een gewogen loting uitgevoerd om tot **1 bedrijf** te komen, rekening houdend met de score op prestatiepunten, of:
  - b. binnen de voorkeurslijst of de reservelijst wordt **1 bedrijf** handmatig geselecteerd. De keuze voor de handmatige selectie wordt gemotiveerd.

#### **Selectie van 2 bedrijven:**

Bij 2 te selecteren bedrijven gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Als het hoogheemraadschap daarvoor aanleiding ziet wordt de interesse van bedrijven getoetst of een nadere selectie gedaan op basis van projectspecifieke competenties.
3. De selectie van bedrijven wordt als volgt bepaald:
  - a. binnen de voorkeurslijst wordt automatisch door het systeem een gewogen loting uitgevoerd om tot **1 bedrijf** te komen, rekening houdend met de score op prestatiepunten en:
  - b. binnen de voorkeurslijst of de reservelijst wordt **1 bedrijf** handmatig geselecteerd. De keuze voor de handmatige selectie wordt gemotiveerd.

#### **Selectie van 3 bedrijven:**

Bij 3 te selecteren bedrijven gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Als het hoogheemraadschap daarvoor aanleiding ziet wordt de interesse van bedrijven getoetst of een nadere selectie gedaan op basis van projectspecifieke competenties.
3. De selectie van bedrijven wordt als volgt bepaald:
  - a. binnen de voorkeurslijst wordt automatisch door het systeem een gewogen loting uitgevoerd om tot **2 bedrijven** te komen, rekening houdend met de score op prestatiepunten, en:
  - b. Binnen de voorkeurslijst of de reservelijst wordt **1 bedrijf** handmatig geselecteerd. De keuze voor de handmatige selectie wordt gemotiveerd.



### **Selectie van 4 bedrijven:**

Bij 4 te selecteren bedrijven gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Als het hoogheemraadschap daarvoor aanleiding ziet wordt de interesse van bedrijven getoetst of een nadere selectie gedaan op basis van projectspecifieke competenties.
3. De selectie van bedrijven wordt als volgt bepaald:
  - a. binnen de voorkeurslijst wordt automatisch door het systeem een gewogen loting uitgevoerd om tot **3 bedrijven** te komen, rekening houdend met de score op prestatiemeten en:
  - b. binnen de voorkeurslijst of de reservelijst wordt **1 bedrijf** handmatig geselecteerd. De keuze voor de handmatige selectie wordt gemotiveerd.

### **Selectie van 5 bedrijven:**

Bij 5 te selecteren bedrijven gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Als het hoogheemraadschap daarvoor aanleiding ziet wordt de interesse van bedrijven getoetst of een nadere selectie gedaan op basis van projectspecifieke competenties.
3. De selectie van bedrijven wordt als volgt bepaald:
  - a. binnen de voorkeurslijst wordt automatisch door het systeem een gewogen loting uitgevoerd om tot **3 bedrijven** te komen, rekening houdend met de score op prestatiemeten, en:
  - b. binnen de voorkeurslijst en/of de reservelijst worden **2 bedrijven** handmatig geselecteerd. De keuze voor de handmatige selectie wordt gemotiveerd.

## 5.2 Prestatiemeten en gewogen loting

De kans om ingeloot te worden om mee te dingen naar een opdracht is afhankelijk van de score op de prestatiemetingen. HHNK zal bij de prestatiemeting zoveel mogelijk aansluiten bij de methodiek van CROW voor Past Performance, met dien verstande dat dezelfde vragenlijst (voor diensten) wordt gebruikt, maar de scores worden (nog) niet in de database van CROW opgenomen en de scores die een bedrijf heeft gekregen voor zijn Past Performance bij andere opdrachtgevers worden door HHNK niet gebruikt voor de Groslijst-systematiek.

### **Wat is prestatiemeten?**

Prestatiemeten is het door de opdrachtgever invullen van een lijst met vragen en antwoorden over de prestaties van een bedrijf. Op deze wijze worden de prestaties van een bedrijf zo objectief mogelijk bepaald. Deze gegevens worden opgeslagen in een database en zijn in beginsel alleen zichtbaar voor het hoogheemraadschap. Op verzoek krijgt een bedrijf inzicht in zijn eigen scores.

### **Waarom prestatiemeten?**

Het doel van prestatiemeten is tweeledig. Enerzijds wil het hoogheemraadschap door prestaties te meten deze tijdig bespreekbaar maken, zodat de prestaties verbeteren. Anderzijds wil het hoogheemraadschap vooral zaken doen met goed presterende bedrijven. Door prestaties te meten wordt vastgesteld welke bedrijven dat zijn.

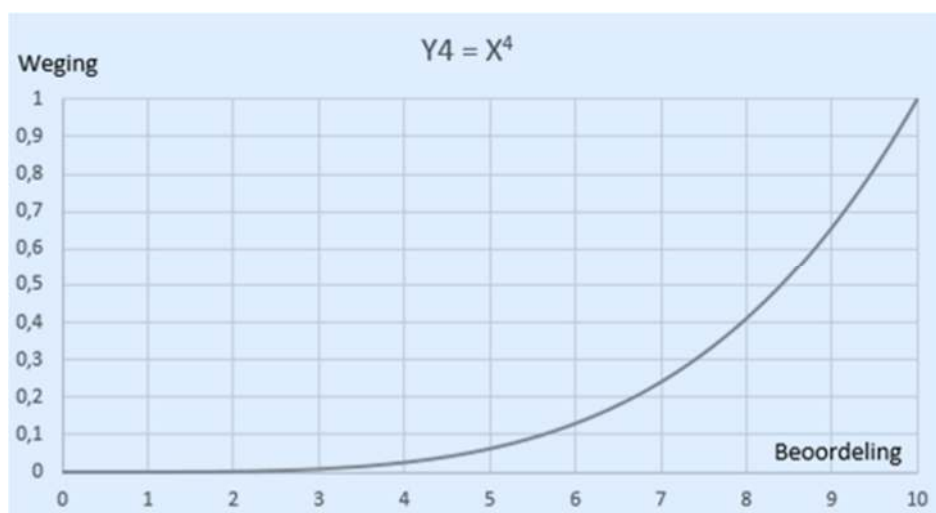


### Beoordeling prestaties

De beoordeling van de prestaties wordt uitgevoerd volgens de gedragscode van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier voor het toepassen van Past performance. Wanneer bedrijven van mening zijn dat de gedragscode niet juist wordt nageleefd kunnen zij een klacht indienen bij het klachtenloket<sup>3</sup> van het hoogheemraadschap.

### Gewogen loting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier doet bij voorkeur zaken met bedrijven met een hoge kwaliteit en klanttevredenheid. Om dat te stimuleren worden prestaties van projecten gemeten en krijgt een bedrijf met goede prestaties uit het verleden een grotere kans op vervolgoopdrachten. Om goed presterende ondernemers een significant grotere kans op inloten te geven gebruiken we een 'tot de macht 4 relatie' conform onderstaande afbeelding:



Dat betekent dat een bedrijf met een rapportcijfer 9 een ca. 3 keer zo grote kans heeft om ingeloot te worden voor vervolgoopdrachten dan een bedrijf met het rapportcijfer 7.

De performance waarmee gerekend wordt is het gemiddelde cijfer van de laatste 3 vastgestelde prestatiemetingen.

Wanneer van een bedrijf nog geen vastgestelde prestatiemetingen voorhanden zijn wordt gerekend met een normscore van 7.

Of van een opdracht prestaties worden gemeten staat in het contract of de uitnodiging tot inschrijving vermeldt. Het hoogheemraadschap kan per opdracht de wegingsfactoren van afzonderlijke vragen van de prestatiemeting aanpassen of bepaalde vragen niet van toepassing verklaren. Daarnaast kan het hoogheemraadschap op basis van voortschrijdend inzicht de vragenlijst verbeteren bijvoorbeeld door het aanpassen van vragen of het toevoegen van vragen die relevant zijn voor de beoordeling van de prestatie.

Het bedrijf krijgt inzicht in de onderbouwing van de beoordeling. De beoordeling wordt besproken met de ondernemer. Op verzoek van de ondernemer krijgt de ondernemer inzicht in de eigen scores en de positie ten opzichte van andere ondernemers. De prestaties van andere bedrijven zijn niet openbaar.

<sup>3</sup> Zie: [https://www.hhnk.nl/portaal/zakendoen-met-hnk\\_3616/item/klachtenprocedure-bij-aanbesteden\\_1237.html](https://www.hhnk.nl/portaal/zakendoen-met-hnk_3616/item/klachtenprocedure-bij-aanbesteden_1237.html)



## Bijlage 1 Geschiktheidseisen Groslijsten ingenieursdiensten

Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
1	Technisch advies en technische ontwerpdiensten voor primaire en regionale waterkeringen	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een primaire (water)kering van minimaal 2 km lengte;</li><li>Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een regionale (water)kering van minimaal 2 km lengte;</li><li>Het geven van technische adviezen o.a. over benodigde stabiliteit, breedte en hoogte van een primaire (water)kering;</li><li>Het geven van technische adviezen o.a. over benodigde stabiliteit, breedte en hoogte van een regionale (water)kering.</li></ol> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
2	Technisch advies en technische ontwerpdiensten voor kunstwerken en gemalen.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een stuw;</li><li>b. Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een dam;</li><li>c. Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een gemaal;</li><li>d. Het vervaardigen van een technisch ontwerp voor een sluis;</li><li>e. Het geven van technische adviezen aangaande een stuw o.a. over stabiliteit, breedte, hoogte en materiaalkeuze;</li><li>f. Het geven van advies over vaste en beweegbare afdammingen (stuwen).</li><li>g. Het geven van technische adviezen aangaande een dam o.a. over stabiliteit, breedte, hoogte en materiaalkeuze;</li><li>h. Het geven van technische adviezen aangaande een sluis o.a. over stabiliteit, breedte, hoogte en materiaalkeuze.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
3	Advies over aanbestedingsstrategie, contractvorm en gunningscriteria voor GWW projecten, zowel voor traditioneel (RAW of werksomschrijving) als geïntegreerd (alle soorten van UAV-GC). Het opstellen van kostenramingen en begrotingen voor GWW projecten. Directievoering en toezicht houden op de uitvoering van GWW projecten.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het uitbrengen van advies over de aanbesteding strategie en de contractvorm voor een GWW project. Zowel voor een UAV als een UAV-GC contract;</li><li>b. Het opstellen van aanbestedingsdocumenten voor een GWW project waaronder selectieleidraad, inschrijvingsleidraad, bestek- en contractdocumenten. Zowel voor een UAV als een UAV-GC contract;</li><li>c. Het opstellen van kostenramingen en begrotingen voor GWW projecten zowel voor een UAV als een UAV-GC contract;</li><li>d. Het toezicht houden op de uitvoering van GWW projecten zowel op een UAV als op een UAV-GC contract.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
4	Het onderzoeken en het uitbrengen van adviezen over de conditionering c.q. inpassingsvraagstukken aangaande GWW projecten.	<p>Vereiste kerncompetentie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het verrichten van onderzoek en het geven van de bijhorende conclusies en aanbevelingen aangaande een conditionering of inpassingsvraagstuk voor een GWW project.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competentie te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>





Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
5	Het ontwerpen, plannen en omvormen van de ruimtelijke indeling van een onbebouwd plangebied (landschapsarchitectuur) in het kader van een GWW project en het onderzoeken, het uitbrengen van adviezen c.q. het opstellen van inrichtingsplannen voor natuur en recreatie.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het ontwerpen en omvormen van de ruimtelijke indeling van een onbebouwd plangebied (landschapsarchitectuur) in het kader van een GWW project;</li><li>b. Het verrichten van onderzoek en het uitbrengen van de bijhorende conclusies en aanbevelingen aangaande de ruimtelijke inrichting;</li><li>c. Het opstellen en schrijven van inrichtingsplannen voor natuur en recreatie.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag dus separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
6	Het onderzoeken, het uitbrengen van adviezen c.q. het opstellen van watergebiedsplannen inclusief natuur vriendelijke oevers en ontwerpdiensten voor sloten en vaarwegen.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het verrichten van een gedegen inventarisatie ten behoeve van het maken van een watergebiedsplan;</li><li>b. Het op grond van de inventarisatie gericht uitbrengen van conclusies en aanbevelingen voor een watergebiedsplan;</li><li>c. Het daadwerkelijk volledig opstellen en schrijven van een watergebiedsplan;</li><li>d. Het kunnen opstellen en schrijven van inrichtingsplannen voor natuur vriendelijke oevers die eventueel onderdeel uitmaken van een watergebiedsplan;</li><li>e. Het kunnen ontwerpen van sloten en vaarwegen in het kader van een watergebiedsplan.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
7	Het opstellen van projectplannen voor GWW projecten en het verrichten van de nodige gerelateerde onderzoeken waaronder milieu effecten rapportages (M.E.R.), onderzoek naar bestemmingsplannen, vergunningen etc.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het opstellen en schrijven van projectplannen voor GWW projecten;</li><li>b. Het verrichten van gerelateerde onderzoeken waaronder milieu effecten rapportages (M.E.R.), onderzoek naar bestemmingsplannen, vergunningen en dergelijke.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
8	Onderzoek (exclusief laboratoriumonderzoek), advies en het opstellen van project gerelateerde baggerplannen voor complexe omgevingen en vraagstukken (bijvoorbeeld kwaliteit baggeren).	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het verrichten van gedegen waterbodemonderzoek;</li> <li>b. Het uitbrengen van adviezen aangaande baggeren in sloten en vaarwegen in complexe omgevingen en bij complexe vraagstukken zoals kwaliteit baggeren. Alsmede het daadwerkelijk kunnen opstellen en schrijven van project gerelateerde baggerplannen voor complexe omgevingen en baggervraagstukken.</li> </ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>
9	Directievoering en toezicht houden op de uitvoering van complexe baggerprojecten.	<p>Vereiste kerncompetentie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het toezicht houden op de uitvoering van complexe baggerprojecten.</li> </ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dient bovengenoemde competentie te worden aangetoond met een projectreferentie. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
10	Adviezen op gebied van milieu- hygiënisch en milieutechnisch grond- en grondwateronderzoek (exclusief laboratoriumonderzoek). Bijvoorbeeld advies over de te nemen beheer maatregelen.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het uitbrengen van milieu- hygiënische adviezen zowel in de zin van welke technische oplossingen als welke beleidsmaatregelen opdrachtgever het beste kan nemen om de kwaliteit te verbeteren en erger te voorkomen;</li><li>b. Het uitbrengen van milieutechnische adviezen zowel in de zin van welke technische oplossingen en welke beleidsmaatregelen opdrachtgever het beste kan nemen om de kwaliteit te verbeteren en erger te voorkomen.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag dus separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
11	Het vertalen van geo-informatie (data-analyse) naar concrete geotechnische adviezen aangaande GWW projecten met name op gebied van waterbouw- en wegenbouwkunde, en het verrichten van geohydrologisch onderzoek.	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het vertalen van geo-informatie (data-analyse) naar concrete geotechnische adviezen aangaande GWW projecten;</li><li>b. Het verrichten van gedegen geohydrologisch onderzoek voor GWW projecten.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
12	<p>Het verrichten van archeologisch onderzoek en het geven van adviezen over de te nemen maatregelen, het eventueel verzorgen van de archeologische begeleiding bij de uitvoering van projecten.</p>	<p>Vereiste kerncompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het uitvoeren van archeologisch (bureau- en veld) onderzoek;</li> <li>b. Het bepalen van de archeologische waarde;</li> <li>c. Het uitbrengen van advies over de maatregelen die opdrachtgever het beste kan nemen waarbij rekening wordt gehouden met de projectdoelstellingen van opdrachtgever;</li> <li>d. Het volledig verzorgen van archeologische begeleiding bij de uitvoering van GWW projecten.</li> </ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dienen alle bovengenoemde competenties te worden aangetoond met een projectreferentie. De ervaring die gevraagd wordt hoeft niet allemaal in één en dezelfde referentie te zijn opgedaan maar mag separaat aangetoond worden met meerdere referenties. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>
13	<p>Het maken van architectonische ontwerpen voor GWW projecten.</p>	<p>Vereiste kerncompetentie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het vervaardigen van architectonische ontwerpen voor GWW projecten.</li> </ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dient bovengenoemde competentie te worden aangetoond met een projectreferentie. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>



Groslijst Nr.	Inhoud/groslijstomschrijving	Geschiktheidseis (minimaal vereiste bekwaamheid)
14	Het opsporen van niet-gesprongen explosieven (historisch vooronderzoek, projectgebonden risicoanalyse, detectie, benadering en veiligstellen).	<p>Vereiste kerncompetentie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Het opsporen van niet-gesprongen explosieven waaronder het verrichten van historisch vooronderzoek, projectgebonden risicoanalyse, detectie, benadering en veiligstellen conform de wettelijk vereiste voorschriften.</li></ul> <p>Bewijsmiddelen: Om voor deze groslijst in aanmerking te komen dient bovengenoemde competentie te worden aangetoond met een projectreferentie. Een projectreferentie dient vergezeld te zijn van een tevredenheidsverklaring van de desbetreffende Opdrachtgever. Een referentie mag niet ouder zijn dan 3 jaar, gerekend vanaf de datum dat u zich aanmeldt voor de groslijst.</p>





## **Bijlage 2 Gedragscode prestatiemeting ingenieursdiensten HHNK**

Is separaat op [www.hhnk.nl](http://www.hhnk.nl) gepubliceerd.